

**УСТАВ**  
**НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ**  
**“Дружество по позитивна психотерапия в България “**

**I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Предмет**

**Чл. 1.** Този Устав урежда устройството и дейността на Сдружение “ Дружество по позитивна психотерапия в България “, за краткост наричано по-долу / ДППБ /.\*\*\*\*\*

**Статут**

**Чл. 2.** Сдружението е доброволно, неполитическо, нестопанско и самоуправляващо се сдружение на специалисти в областта на психотерапията, практическата психология и медицината, учредено и реализирано в съответствие със ЗЮЛНЦ. В своята дейност то се ръководи от законите на страната и действащия устав на дружеството.\*\*\*\*\*

**Чл. 3.** Сдружението е юридическо лице, притежава кръгъл печат и банкова сметка.\*\*\*\*

**Наименование**

**Чл. 4.** Наименованието на Сдружението е: “Дружество по позитивна психотерапия в България “, изписано на английски Bulgarian Association of Positive Psychotherapy.

**Седалище и адрес на управление**

**Чл. 5.** Седалището на Сдружението е в гр.Варна. Адресът на управление е - гр. Варна, ул. “ Полковник Свещаров ” № 5 а.\*\*\*\*\*

**Дейност**

**Чл. 6.** Сдружението е юридическо лице с нестопанска цел основава се на демократични принципи, нормите на професионалната етика и професионалните стандарти за осъществяване на дейност в частна полза.\*\*\*\*\*

**Срок**

**Чл. 7.** Сдружение “Дружество по позитивна психотерапия в България “ се учредява за неопределен срок.\*\*\*\*\*

**II. ЦЕЛИ НА СДРУЖЕНИЕТО И СРЕДСТВА ЗА ТЯХНОТО ПОСТИГАНЕ**

**Цели**

**Чл. 8.** ДППБ има следните цели:\*\*\*\*\*

- усвояване, разпространение и практическо прилагане на теорията и методите на позитивната психотерапия.\*\*\*\*\*
- осъществяване на връзка, взаимодействие и помощ между специалистите, които работят в областта на психо-социалната адаптация на личността, семейството и социалните групи.\*\*\*\*\*
- съдействие за разрешаване на професионалните проблеми на своите членове.\*\*\*\*\*
- сътрудничество с германското дружество по позитивна психотерапия „Световна Асоциация по Позитивна Психотерапия (WAPP) и съществуващите международни сдружения и институции по позитивна психотерапия - Българска Асоциация по Психотерапия (БАП) и Европейска Асоциация по Психотерапия (ЕАР).\*\*\*\*\*
- осъществяване на взаимодействие със сходни по предмет сдружения и асоциации.\*\*\*\*
- запознаване и усвояване на теорията и практическото прилагане на методите на позитивната психотерапия в областта на психотерапията, психологията, социалната психиатрия, психосоматиката и педагогиката.\*\*\*\*\*

- повишаване на квалификацията на членова на ДППБ и др.работещи в гореупоменатите сфери и подпомагане на системата за подготовка на специалисти за работа с методите на позитивната психотерапия.\*\*\*\*\*
- съдействие за научни изследвания с цел разгръщане и адаптиране на методите на позитивната психотерапия при български условия.\*\*\*\*\*
- подпомагане на организацията и условията на работа на членовете на дружеството.\*\*\*
- формиране и приемане на адекватни социални поръчки и форми за тяхното удовлетворяване.\*\*\*\*\*

## Средства

**Чл. 9.** Сдружението осъществява целите си чрез средства, получени от встъпителен членски внос и постъпления, описани в чл.34 на същия устав.\*\*\*\*\*

## III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

**Чл. 10.** Сдружението има следния предмет на дейност:\*\*\*\*\*

1. Създава тематични секции, регионални центрове, работни групи и др. за координиране дейността на своите членове;\*\*\*\*\*
2. Организира и провежда конференции, симпозиуми, семинари, школи и др. за обслужване на научни, практически и организационни проблеми на дружеството;\*\*\*\*
3. Участва в национални и международни конгреси, симпозиуми, семинари, школи и пр.;\*\*\*
4. Разработва, предлага и внася за разглеждане пред регионални и национални структури, предложения и документи по научните, практическите и организационни проблеми, касаещи прилагане на позитивната психотерапия в гореупоменатите области;\*\*\*\*\*
5. Създава консултативни, квалификационни, информационни центрове и психотерапевтични практики, работещи на стопанска сметка;\*\*\*\*\*
6. Извършва просветителска, пропагандна, издателска и рекламна дейност в разнообразни форми;\*\*\*\*\*

## IV. ЧЛЕНСТВО

### Правоспособност

**Чл.11.** Членството в ДППБ е доброволно, с неограничен брой членове.\*\*\*\*\*

**Чл.12.** Член на Сдружението може да бъде всяко физическо лице, пълноправен български и чуждестранен гражданин, който приема Устава, целите и идеите на Сдружението и съдейства за тяхното осъществяване. Сдружението се учредява от пет или повече дееспособни физически лица.\*\*\*\*\*

**Чл. 13.** Членовете на ДППБ са редовни, асоциирани и чуждестранни.\*\*\*\*\*

**Чл.13.1.** Редовен член на ДППБ може да бъде физическо лице със статут на треньор или обучаващ се в метода на ППТ, със специалност в областта на психологията, медицината, социалните дейности, педагогика и други приложни социално-психологически специалности.\*\*\*\*\*

**Чл.13.2.** Асоцииран член на ДППБ може да бъде всяко физическо лице, което има професионален интерес към позитивната психотерапия.\*\*\*\*\*

**Чл.13.3.** Чуждестранен член на ДППБ може да бъде физическо лице от друга страна, което има особен принос за развитието на позитивната психотерапия у нас.\*\*\*\*\*

**Чл.13.4.** Редовен член със статут на треньор е всеки, който е придобил, съгласно стандартите на WAPP, БАП и ЕАР, правото да разпространява знания и умения по ППТ на съответното ниво на квалификация като базов треньор, треньор на майсторско ниво или като супервизор.

### Приемане на членове

**Чл. 14.** Нови членовете на Сдружението се приемат при следните условия:\*\*\*\*\*

1. Лицата желаещи да станат членове на ДППБ подават писмено заявление до Управителния съвет (УС), придружено с писмените препоръки на двама редовни членове. УС представя кандидатурите на Общото събрание;\*\*\*\*\*
2. Асоциираните членове се приемат след подаване на писмено заявление до Общото събрание.\*\*\*\*\*
3. Чуждестранните членове се избират от Общото събрание с явно гласуване и при обикновено мнозинство.\*\*\*\*\*
4. Членството се придобива от датата на решението на Общото събрание.\*\*\*\*\*
5. Членството в ДППБ се поражда при участие в учредяването му или чрез приемане от ОС с обикновено мнозинство.\*\*\*\*\*
6. Членовете със статут на треньор се приемат след подаване на писмено заявление към УС на ДППБ, придружено с 2(две) препоръки от майстор-треньори, протокол от представяне пред групата на треньорите на професионалните умения за водене на базови тренинг-семинари и покриване на критериите на WAPP за получаване на съответен сертификат.\*\*\*\*\*

### **Права и задължения на членовете**

**Чл.15.** Всеки член има следните права:\*\*\*\*\*

1. Да присъства и участва с право на глас в заседанията на ДППБ;\*\*\*\*\*
2. Да излага своите възгледи и да прави предложения за изменение на Устава и на други документи на Сдружението;\*\*\*\*\*
3. Да бъде информиран за дейността на Сдружението;\*\*\*\*\*
4. Да се ползва от имуществото на Сдружението и от резултатите от дейността му;\*\*\*\*\*
5. Да ползва с предимство програмите на ДППБ за професионално обучение, информация и изследователска дейност;\*\*\*\*\*
6. Да получава съдействие съобразно компетентността на ДППБ за решаване на негови професионални проблеми.\*\*\*\*\*
7. Да участва във всички прояви, които се организират от Сдружението;\*\*\*\*\*
8. Редовен член има право да избира и да бъде избран в органите за управление на ДППБ, както и да предлага за избор други членове;\*\*\*\*\*
9. Редовен член може да дава препоръки за встъпване в дружеството;\*\*\*\*\*
10. Да напусне доброволно Сдружението;\*\*\*\*\*
11. Редовен член със статут на базов треньор има право да търси професионална подкрепа (сътрудничество, супервизии) за повишаване на квалификацията до покриване на критериите за следващо треньорско ниво.\*\*\*\*\*

**Чл.16.** (1) Всеки член има следните задължения:\*\*\*\*\*

1. Да работи активно за осъществяване целите на Сдружението;\*\*\*\*\*
2. Да спазва устава, приетите професионално-етични норми, стандарти и решения на органите на Сдружението и други приети документи;\*\*\*\*\*
3. Да пази и утвърждава имиджа на ДППБ;\*\*\*\*\*
4. Да пропагандира възможностите на ДППБ;\*\*\*\*\*
5. Да лобира пред възможни донори за подкрепа на проекти на Сдружението;\*\*\*\*\*
6. Да пази имуществото на ДППБ и спомага за неговото увеличаване;\*\*\*\*\*
7. Да плаща редовно членския си внос по размер и ред, определен от ОС. Асоциираните членове заплащат половината от встъпителния и редовен членски внос, определен за редовните членове. Чуждестранните членове не плащат членски внос.\*\*\*\*\*
8. Членовете със статут на треньори да спазват приетите от треньорската група и утвърдени от УС на ДППБ съдържателни и финансови рамки на тренинг-семинарите, да повишават квалификацията си съгласно стандартите на WAPP.\*\*\*\*\*

(2) За задълженията на ДППБ неговите членове носят отговорност само до размера на предвидените в настоящия устав имуществени вноски и кредиторите нямат право да предявяват права към личното им имущество над този размер.\*\*\*\*\*

**Чл.17.** Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване. Изпълнението на членските задължения и упражняването на членските права може да бъде предоставено другиму, което се извършва писмено и произвежда действия след изричното решение на ОС, взето с мнозинство. \*\*\*\*\*

### **Прекратяване на членство**

**Чл.18.** (1) Членството се прекратява при: \*\*\*\*\*

1. Едностранно волеизявление отправено до УС на ДППБ; \*\*\*\*\*
2. Смърт или поставяне под пълно запрещение; \*\*\*\*\*
3. Изключване; \*\*\*\*\*
4. Прекратяване на ДППБ като юридическото лице с нестопанска цел; \*\*\*\*\*
5. Отпадане. \*\*\*\*\*

(2) Изключване на член от Сдружението и от тренировката група в частност се извършва с мотивирано решение от ОС по предложение на УС при: \*\*\*\*\*

1. Нарушение на Устава на Сдружението; \*\*\*\*\*
2. Неизпълнение на предвидените в чл.16 задължения, произтичащи от членството, документирано в протокол на етичната комисия; \*\*\*\*\*
3. Уронване престижа на Сдружението, нарушаване на професионално-етичния кодекс на ДППБ; \*\*
4. Извършване на противообществени и криминални прояви; \*\*\*\*\*
5. Влязла в сила присъда за углавно престъпление. \*\*\*\*\*

(3) Отпадане е налице когато: \*\*\*\*\*

1. Член на ДППБ не е внесъл или е просрочил членския си внос в течение на 1 година; \*\*
2. При системно неучастие в дейността, което се констатира по документи. \*\*\*\*\*

(4) При прекратяване на членството ДППБ не дължи връщане на направените имуществени вноски. Прекратилият членството си член на сдружението е длъжен да направи просрочените имуществени вноски за периода на членството му. \*\*\*\*\*

## **V. ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ**

### **Органи**

**Чл.19.** (1) Върховен орган на Сдружението е Общото събрание (ОС). \*\*\*\*\*

(2) Управителен орган на Сдружението е Управителния съвет (УС). \*\*\*\*\*

(3) Етична комисия. \*\*\*\*\*

(4) Орган със съвещателен глас в помощ на УС на ДППБ е цялата тренировката група, която по своя характер е отворена еталонна група. \*\*\*\*\*

**Чл.19.1** При необходимост органите на ДППБ могат да образуват тематични секции и регионални клонове. \*\*\*\*\*

### **Общо събрание**

**Чл.20.** ОС се състои от всичките редовни членове на ДППБ. \*\*\*\*\*

### **Права на ОС**

**Чл.21.** (1) Общото събрание: \*\*\*\*\*

1. Приема, изменя и допълва Устава и останалите нормативни документи на ДППБ; \*\*\*
2. Избира и освобождава членовете на УС и председателя на Сдружението; \*\*\*\*\*
3. Приема и изключва членове; \*\*\*\*\*
4. Изслушва и приема отчета за дейността на Сдружението и неговите ръководни органи;
5. Приема основните насоки и програма за дейността на Сдружението; \*\*\*\*\*
6. Разглежда и решава жалби против решения на УС; \*\*\*\*\*
7. Взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението; \*\*\*\*\*
8. Взема решение за участие в други организации; \*\*\*\*\*
9. Приема бюджета на Сдружението; \*\*\*\*\*

10. Отменя решения на други органи на Сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението, \*\*\*\*\*
11. Взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски, \*\*\*\*\*
12. Определя печатните органи на ДППБ; \*\*\*\*\*
13. Решава всички въпроси относно дейността на ДППБ, поставени в негова компетентност от закона или настоящият Устав. \*\*\*\*\*
- (1) Правата по ал. 1, т. 1, 2, 6, 7, 9, и 10 не могат да се възлагат на други органи на ДППБ.
- (2) Решенията на ОС са задължителни за другите органи на Сдружението. \*\*\*\*\*
- (3) Решенията на ОС подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава. \*\*\*\*\*
- (4) Решенията на органите на Сдружението, които са взети в противоречие със закона, устава или предходно решение на ОС, могат да бъдат оспорвани пред ОС по искане на заинтересуваните членове на Сдружението или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението. \*\*\*\*\*
- (5) Споровете по ал.4 могат да бъдат повдигани пред Варненски Окръжен Съд от всеки член на Сдружението или на негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението. \*\*\*\*\*

### Свикване на ОС

**Чл.22.** (1) ОС се свиква на редовна сесия всяка втора година, а ежегодно са прави минимум 1(една) организационна сбирка на групата на треньорите. \*\*\*\*\*

(2) ОС се свиква от УС по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на Сдружението в населеното място, в което се намира седалището му. Ако в последният случай УС в месечен срок не отправи писмено покана за свикване на ОС, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице. \*\*\*\*\*

(3) Поканата следва да бъде писмена и да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на събранието и по чия инициатива то се свиква. \*\*\*\*\*

(4) Поканата се изпраща от УС до всички членове. \*\*\*\*\*

(5) Поканата се обнародва в "Държавен вестник" и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на ДППБ, най-малко един месец преди насрочения ден. \*\*\*\*\*

**Чл.23.** Извънредна сесия на ОС се свиква по: \*\*\*\*\*

1. Искане на 1/3 от членовете на Сдружението; \*\*\*\*\*

2. Решение на УС. \*\*\*\*\*

УС е длъжен да свика ОС в месечен срок от поискването. \*\*\*\*\*

### Кворум

**Чл.24.** (1) Ако уставът не разпорежда друго, ОС е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят. \*\*\*\*\*

(2) Кворумът се установява от председателстващия събранието по списък, в който се отразяват имената на присъстващите членове, подписва се от тях, заверява се от председателя и секретаря на заседанието и се прилага към протокола за него. \*\*\*\*\*

### Гласуване

**Чл.25.** (1) В ОС всеки редовен член на ДППБ има право на един глас. Асоциираните членове, които присъстват на събранието, участват само със съвещателен глас. Чрез пълномощно не се гласува. \*\*\*\*\*

(2) Член на общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:\*\*\*\*\*

1. него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;\*\*\*\*\*
2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.\*\*\*\*\*

(3) Гласуването се извършва явно, освен при избор на ръководни органи и тяхното освобождаване, когато гласуването е тайно.\*\*\*\*\*

### **Вземане на решения**

**Чл.26.** (1) Решенията на ОС се вземат с мнозинство от повече от половината присъстващи редовни членове.\*\*\*\*\*

(2) Решения за изменения в Устава на ДППБ и останалите нормативни документи се вземат с мнозинство от повече от 2/3 от присъстващите редовни членове.\*\*\*\*\*

(3) Решения за ликвидация от УС или от определено от него лице, разпореждане с имуществото на Сдружението, определяне реда и организиране извършване на дейността на Сдружението, включително и тази в обща полза, както и носене на отговорността се вземат с мнозинство от всички членове.\*\*\*\*\*

(4) По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения. В събранието може да бъде включен и възникналия въпрос.\*\*\*\*\*

### **Управителен съвет**

**Чл. 27.** (1) Управителният съвет се състои от председател, заместник-председател и още трима члена и се избира от ОС за срок от четири години с обикновено мнозинство.\*\*\*\*\*

### **Правомощия на управителния съвет:**

**Чл. 28.** Управителният съвет:\*\*\*\*\*

1. Определя реда, организира и ръководи дейността на ДППБ, съгласно Устава и решенията на ОС и носи отговорност за това;\*\*\*\*\*
2. Изготвя, приема съвместно с треньорската група и следи за точното изпълнение на Правилника за работата на треньорската група.\*\*\*\*\*
3. Изпълнява задълженията, предвидени в устава;\*\*\*\*\*
4. Представява дружеството чрез своя председател;\*\*\*\*\*
5. Разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване изискванията на Устава;
6. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет;\*\*\*\*\*
7. Определя адреса на Сдружението;\*\*\*\*\*
8. Осигурява изпълнението на решенията на ОС;\*\*\*\*\*
9. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на Сдружението;\*\*\*\*\*
- 10.Взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган.\*\*\*\*\*
11. Изключва членове в предвидените случаи;\*\*\*\*\*
12. Организира ежегодно на всеки две години конференция с научна и образователна цели.\*\*\*\*\*
13. Сключва договори за осъществяване дейността на ДППБ.\*\*\*\*\*

### **Заседания на управителния съвет:**

**Чл. 29.** (1) Заседанията УС се свикват най-малко четири пъти годишно и се ръководят от председателя. Председателят е длъжен да свика заседание на УС при писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателят не свика заседание на УС в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересованите членове на УС или от член на треньорската група. При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от определен от УС негов член.\*\*\*\*\*

(2) Свикването се извършва с покана, отправена от председателя на Сдружението с препоръчително писмо до всички членове на УС. Поканата трябва да съдържа дневния ред, дата, час и място за провеждането на заседанието.\*\*\*\*\*

(3) УС на ДППБ взема решения от оперативен характер, касаещи изпълнението на обучителната програма и статуса на треньорите, съвместно с треньорската група.\*\*\*\*

(4) УС може да взема решения, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.\*\*\*\*\*

(5) Решение за предсрочно освобождаване на председател и зам.председател се взема с мнозинство повече от 2/3 от присъстващите членове, а решенията относно ликвидацията, разпореждането с имущество, реда и организацията за дейността на Сдружението - с мнозинство от всички членове. Същото се отнася и за съвместните сбирки на УС и треньорската група.\*\*\*\*\*

(6) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.\*\*\*\*\*

(7) За заседанието на УС се води протокол, който се подписва от всички членове на УС в едномесечен срок. Протоколите от заседанията на УС на Сдружението са достъпни за всички членове, които могат да ги преглеждат и да искат препис или извлечения от тях.\*\*\*\*\*

(8) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на УС.\*\*\*\*\*

### **Председател и Заместник председател на Сдружението**

**Чл. 30.** (1) Председателят на Сдружението се избира пряко от ОС за срок от четири години и по право е и Председател на УС, а Зам.председателя се избира от УС.\*\*\*\*\*

### **Правомощия на Председателя, Заместник председателя, секретаря на УС и членовете на етичната комисия\*\*\*\*\***

**Чл. 31.** (1) Председателят:\*\*\*\*\*

1. Решава текущи въпроси на дружеството;\*\*\*\*\*
2. Осъществява общо стратегическо ръководство на Сдружението;\*\*\*\*\*
3. Ръководи и координира дейността на УС, може да сформира временни комисии, съвети, работни групи с участие на членове на дружеството и други експерти;\*\*\*\*\*
4. Назначава и освобождава сътрудници, работещи на трудов договор или граждански договор.\*\*\*\*\*

(2) Заместник председателят:\*\*\*\*\*

1. Е в помощ на Председателя при изпълнението на всичките му функции в дружеството и е упълномощен да го замества при необходимост;\*\*\*\*\*

(3) Секретарят на УС организира текущата работа. Той отговаря за документацията, кореспонденцията и връзките с лица и институции.\*\*\*\*\*

(4) Етичната комисия се състои най-малко от трима редовни членове на дружеството. Избира се от ОС за срок от две години. Следи за спазване на Устава, на нормативните и други документи на дружеството и решенията на органите.Контролира имуществото и финансовите средства на ДППБ, както и начина на тяхното използване. По време на мандата членовете на контролния съвет не могат да бъдат избирани в УС.

### **Представителство**

Сдружението се представлява от Председателя на ДППБ – Снежанка Борисова Димитрова, ЕГН 7812031015, л.к.№ 641563149, издадена на 23.12.2010 г. от МВР Варна, с постоянен адрес: гр.Варна, ул."Баучер" 1, вх.Б, ет.8, ап.46.\*\*\*\*\*

## VI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА ВОДЕНЕ НА КНИГИ

**Чл.32.** Общото събрание и управителния съвет на ДППБ водят книги за протоколите от всички проведени заседания. Представляващите заседанията и лицата, изготвили протоколите, ги удостоверяват с подписите си и отговарят за верността на съдържанието им.\*\*\*\*\*

**Чл. 33.** Контрол върху набирането и разходването на средствата се осъществява от УС на ДППБ и от треньорската група.\*\*\*\*\*

## VII. ИМУЩЕСТВО

**Чл. 34.** (1) Имуществото на Сдружението се формира от:\*\*\*\*\*

1. Пари, вещи, вещни права;\*\*\*\*\*
2. Проекти по европейски и други програми;\*\*\*\*\*
3. Целеви средства от български и чуждестранни, физически или юридически лица;\*\*\*\*
4. Дарения и завещания, спонсорство в полза на неговата дейност;\*\*\*\*\*
5. Приходи от управлението на собственото имущество, включително и от разпореждания и други допустими от закона сделки с него;\*\*\*\*\*
6. Постъпления от образователни, информационни, изследователски и др. програми организирани от дружеството в съответствие с действащото законодателство;\*\*\*\*\*

(2) Разходването на имуществото на Сдружението ще се осъществява за постигане на идеалната му цел заложен в устава, като за осъществяване на своята дейност и постигане на целите си ДППБ може да придобива и отчуждава движими и недвижими вещи, вещни права, права върху интелектуална и индустриална собственост, търговски марки, права върху капиталови вноски в търговски и граждански дружества, ноу-хау, авторски произведения и ценни книжа.\*\*\*\*\*

(3) Сдружението, може да създава фондове, спомагателни каси, да разкрива разплащателни влогове, да участва във фондации и др. организации в страната и чужбина, съответни на целите му.\*\*\*\*\*

## VIII. ФИНАНСИРАНЕ

**Чл. 35.** Дейността на Сдружението се финансира от:\*\*\*\*\*

1. Годишен членски внос, платим в срок до края на текущата годината, в размер на 20 лв.
2. Завещания, дарения и спомоществувателства;\*\*\*\*\*
3. Приходи от консултантски услуги, обучение под формата на курсове, изработване на интернет продукти;\*\*\*\*\*
4. Благотворителни проекти и съвместни дейности;\*\*\*\*\*
5. Лихви по банкови депозити.\*\*\*\*\*

**Чл. 36.** (1) Всички български и чуждестранни юридически и физически лица могат да правят дарения, завещания и спомоществувателства в полза на Сдружението. Спомоществувателствата могат да бъдат правени безусловно или с условие за използване по определен начин в съответствие с целите на Сдружението.\*\*\*\*\*

(2) Предмет на дарение, завещание или спомоществувателство могат да бъдат пари, движими и недвижими имоти, произведения на изкуството и културата и други, които се вписват в специален регистър.\*\*\*\*\*

**Чл. 37.** Финансовата дейност на Сдружението се извършва в съответствие с нормативните изисквания.\*\*\*\*\*

**Чл. 38.** Сдружението има своя самостоятелна банкова сметка.\*\*\*\*\*

**Чл. 39.** Председателят на Сдружението разполага със средствата по решение на ОС или УС.

## IX. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

**Чл. 40.** (1) Сдружението изразява волята си и извършва правни действия чрез своите органи. То се представлява от УС и неговия председател.\*\*\*\*\*



(2) По съдебни спорове между сдружението и УС, съответно членове на УС, Сдружението може да се представлява и от избрани от ОС едно или няколко лица.\*\*\*\*\*

(3) Сдружението може да участва в работата на орган на юридическото лице с нестопанска цел чрез своя представител или упълномощено от него лице.\*\*\*\*\*

## **X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА СДРУЖЕНИЕТО**

**Чл.41.** (1) Сдружението се прекратява.\*\*\*\*\*

1. С решение на върховния си орган, когато в продължение на три месеца остане с по-малко членове отколкото са нужни за образуването на УС;\*\*\*\*\*

2. С решение на окръжния съд по седалището на Сдружението, когато:\*\*\*\*\*

а) не е учредено по законния ред;\*\*\*\*\*

б) извършва дейност, която противоречи на закона или е противна на обществения ред или на добрите нрави;\*\*\*\*\*

в) е обявено в несъстоятелност.\*\*\*\*\*

(2) Решението на съда по ал. 1, т. 2 се постановява по иск на всеки заинтересуван или на прокурора.\*\*\*\*\*

(3) Съдът може да даде подходящ срок за отстраняване на основанията за прекратяване и неговите последици.\*\*\*\*\*

**Чл.42.** Прекратяването на Сдружението се вписва служебно, когато то е постановено от съда и по съобщение на УС - в останалите случаи.\*\*\*\*\*

### **Ликвидация**

**Чл.43.** (1) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация.\*\*\*\*\*

(2) Ликвидацията се извършва от УС или от определено от него лице.\*\*\*\*\*

(3) Ако ликвидатор не е определен по реда на ал. 2, както и в случая на чл. 41, ал. 1, т. 2, той се определя от окръжния съд по седалището на сдружението.\*\*\*\*\*

**Чл.44.** (1) Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на Сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на Сдружението.\*\*\*\*\*

(2) Имущество не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:\*\*\*\*\*

1. учредителите и настоящите и бившите членове;\*\*\*\*\*

2. лицата, били в състава на органите му и служителите му;\*\*\*\*\*

3. ликвидаторите освен дължимото възнаграждение;\*\*\*\*\*

4. съпрузите на лицата по т. 1 - 3;\*\*\*\*\*

5. роднините на лицата по т. 1 - 3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;\*\*\*\*\*

6. юридическите лица, в които лицата по т. 1 - 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.\*\*\*\*\*

### **Имущество след ликвидация**

**Чл.45.** Ако Общото събрание не е взело решение за разпределение на имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, ликвидаторът осребрява имуществото на сдружението и го разпределя между членовете съобразно с направените от тях имуществени вноски.\*\*\*\*\*

### **Заличаване на Сдружението**

**Чл.46.** След разпределяне на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване вписването на Сдружението от окръжния съд по неговото седалище.\*\*\*\*\*

## **XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.47.** За неуредените в този Устав случаи се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство на Република България.\*\*\*\*\*

**Чл.48.** В дейността си Сдружението се води от законодателството на РБългария и от този Устав при строго спазване на действащата правна уредба и в съответствие с принципите и нормите на международните съглашения, страна по които е България.\*\*\*\*

**Чл.49.** Сдружението не може да сключва сделки с лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия-без ограничение, по съребрена линия-до четвърта степен, или по сватовство-до втора степен включително, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на Сдружението за осъществяване на дейност в частна полза.\*\*\*\*\*

**Чл.50.** За неуредените в настоящия устав положения се прилагат разпоредбите на ЗЮЛНЦ.\*\*\*\*\*

**Чл.51.** Настоящият устав поражда действие от момента на одобряването му от ОС на Сдружението и се изготвя в два еднообразни екземпляра – един за Окръжен съд гр. Варна и един за архива на сдружението.\*\*\*\*\*

#### ЧЛЕНОВЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯТ СЪВЕТ:

1. Снежанка Димитрова
2. Константин Воденичаров
3. Стефанка Томчева
4. Иванка Бончева
5. Боряна Чалъкова